



רשומות

# קובץ התקנות

2 במאי 2020

8530

ח' באייר התש"ף

עמוד

צו בריאות העם (נגיף הקורונה החדש) (הגבלת פעילות מוסדות חינוך) (הוראת שעה) (תיקון מס' 3).

התש"ף-2020 ..... 1276



**צו בריאות העם (נגיף הקורונה החדש) (הגבלת פעילות מוסדות חינוך)  
(הוראת שעה) (תיקון מס' 3), התש"ף-2020**

בתוקף סמכותי לפי סעיף 20(1)(ב) ו-(ג) לפקודת בריאות העם, 1940<sup>1</sup>, אני מצווה לאמור:

1. בצו בריאות העם (נגיף הקורונה החדש) (הגבלת פעילות מוסדות חינוך) (הוראת שעה), התש"ף-2020<sup>2</sup> (להלן – הצו העיקרי), בסעיף 2 –

תיקון סעיף 2

(1) בסעיף קטן (א), בפסקה (7), אחרי "חוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012" יבוא "להלן – מכללה טכנולוגית);"

(2) בסעיף קטן (ב) –

(א) ברישה, אחרי "בסעיף קטן (א)" יבוא "מותרת פעילות במוסדות חינוך כמפורט להלן ובתנאים המפורטים לצדה";

(ב) במקום פסקה (1) יבוא:

"(1) פעילות במסגרות שבהן ניתן חינוך מיוחד בלבד ובתנאים המפורטים בפסקאות (3)(א) עד (ט) ו-(4); פעילות במסגרת חינוך מיוחד לתלמידים סיעודיים עם מוגבלות שכלית עמוקה תהיה בקבוצות קבועות של עד 6 ילדים";

(ג) בפסקה (2) יבוא:

"(2) הפעלת מעון יום שיקומי כהגדרתו בחוק מעונות יום שיקומיים, התש"ס-2000, בקבוצות קבועות של עד 4 ילדים, כאשר לכל קבוצה יהיו אנשי צוות קבועים, תוך הקפדה על הפסקה של 15 דקות לפחות בין פעילות הקבוצות ובהתאם להוראות המנהל";

(ד) אחרי פסקה (2) יבוא:

"(3) פעילות במוסד חינוך בכיתות א' עד ג' ובכיתות יא' עד יב' בחינוך הרגיל בפיקוח ממלכתי או ממלכתי-דתי וכן בכיתות ז' עד יא' בחינוך הרגיל בפיקוח חרדי בתנאים המפורטים להלן:

(א) הפעילות תהיה בקבוצות קבועות של עד 17 ילדים בקבוצה;

(ב) לכל קבוצה יהיו אנשי צוות קבועים, בלא תחלופה של אנשי צוות או ילדים בין הקבוצות; על אף האמור תתאפשר תחלופה של אנשי צוות קבועים בין 4 קבוצות קבועות;

(ג) הקבוצות יהיו לאורך יום הפעילות במתחמים נפרדים ולא יבואו במגע ביניהן; כל קבוצה תצא להפסקה בזמנים שונים;

(ד) לא תותר כניסה של ילד למוסד החינוך אם לא הוגשה לגביו באותו יום ההצהרה שבתוספת הראשונה חתומה על ידי אחראי על הקטין; לעניין פסקה זו, "אחראי על הקטין" – הורה, אפוטרופוס, אומן כהגדרתו בחוק אומנה לילדים, התשע"ו-2016<sup>3</sup>, או מי שהקטין נמצא במשמורתו או בהשגחתו; לגבי ילד השוהה בפנימייה –

(1) לא תחול החובה להגיש הצהרה לפי פסקת משנה זו;

<sup>1</sup> ע"ר 1940, תוס' 1, עמ' 191.

<sup>2</sup> ק"ת התש"ף, עמ' 738 ועמ' 952.

<sup>3</sup> ס"ח התש"ס, עמ' 169.

<sup>4</sup> ס"ח התשע"ו, עמ' 586.

(2) ימונה אחראי בפנימייה כאמור לבדיקת הילדים בכל יום לפי ההוראות שבתוספת הראשונה;

(ה) על אף האמור בסעיף 3(א) לצו בריאות העם (נגיף הקורונה החדש) (בידוד בית והוראות שונות) (הוראת שעה), התש"ף-2020, אנשי הצוות בבית הספר וכל התלמידים ברישה למעט תלמידי כיתה א', בכל עת, יעטו מסכה, למעט במהלך השיעור;

(ו) מתחם בית הספר ינוקה ויחוטא לפי ההוראות שבתוספת השנייה;  
(ז) באחריות צוות המוסד להקפיד על שטיפת ידיים של כלל השוהים בבית הספר באופן תכוף, וכן לפני ואחרי כל ארוחה, פעילות בחצר, או עבודה עם מחשב;

(ח) הילדים יאבלו את ארוחותיהם כשהם ישובים בשולחנות נפרדים זה מזה;

(ט) במוסד תינוך המגיש ארוחות לתלמידים - בהתאם להוראות שיקבע המנהל.

(4) ניתן לקיים צהרון במסגרות שבהן ניתן חינוך מיוחד כאמור בפסקה (1) וכן במסגרות שבהן ניתן חינוך רגיל לילדי כיתות א' עד ג', בתוך מוסד החינוך, ובלבד שהפעילות תתקיים בקבוצות הקבועות כאמור בפסקה 3(א) עם אנשי צוות קבועים של הצהרון וללא תחלופה של אנשי הצוות או ילדים בין הקבוצות, למעט תחלופה של אנשי הצוות הקבועים בין הקבוצות קבועות ובתנאים כאמור בפסקה 3(ג) עד (ט); באחריות מפעיל הצהרון לוודא עמידה בתנאים כאמור;

(5) הפעלת רכב הסעה למוסד כאמור בפסקאות (ב)1 עד (3) ו-8 וחזרה ממנו, ובלבד שבכל מושב ישב ילד אחד ועד חצי מהתפוסה הרגילה של רכב ההסעה, ובהתאם להוראות המנהל;

(6) קיום בחינות במוסדות חינוך, כמפורט להלן ובהתאם להוראות המנהל:

(1) בחינות בגרות ובחינות הסמכה להשכלה מקצועית או טכנית במוסד תיכוני או על-תיכוני;

(2) בחינות גמר ממשלתיות, בחינות הגנה על פרויקט גמר, בחינות לשם קבלת ציון סופי בקורס או מסלול לימודי במוסדות שבפיקוח משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;

(7) (א) במכללה טכנולוגית ובמוסד על-תיכוני המכשיר את תלמידיו לקראת בחינות ממשלתיות או לקראת השכלה המוכרת על ידי משרד העבודה והרווחה או משרד החינוך, ניתן לקיים הפעילויות המפורטות להלן בקבוצות של עד 15 משתתפים, בהתאם להוראות המנהל והוראות פרטניות שייתן המנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים או המנהל הכללי של משרד החינוך, לפי העניין, בהתייעצות עם המנהל;

5 ק"ת התש"ף, עמ' 516.

- (1) סדנה;
- (2) מעבדה;
- (3) ספרייה;
- (4) התנסות מעשית ובלבד שפעילות כאמור מחוץ לכותלי המוסד תתקיים גם בהתאם להוראות החלות על המוסד שבו מתקיימת ההתנסות המעשית;
- (5) פעילויות לימודיות נוספות שנועדו לתגבר הוראה מקוונת ובמקרים הכרחיים בלבד;
- (6) פעילות הוראה שבשל אופייה ומהותה קיים קושי לקיימה בהוראה מקוונת ובלבד שתתקיים בהשתתפות של עד 3 אנשים;
- (ב) המנהל הכללי של המוסד יוודא עמידה בהוראות כאמור בפסקת משנה (א);
- (ג) בסעיף זה "מוסד להכשרת עובד הוראה", כל אחד מאלה:

- (1) מוסד על-תיכוני שהוא בית מדרש כהגדרתו בתקנות חינוך ממלכתי (בתי מדרש למורים ולגננות), התשי"ח-1958<sup>4</sup>;
- (2) מוסד חינוך על-תיכוני להשכלה מקצועית, שמכשיר את תלמידיו ללימודי תעודת הוראה המוכרת על ידי משרד החינוך;
- (8) פעילות בבית ספר שניתן בו חינוך על-יסודי לנוער נושר ובסיון בלבד;
- (9) פעילות בפנימיות בהתאם להוראות המנהל.

הוספת סעיף א2 .2. אחרי סעיף 2 לצו העיקרי יבוא:

"פעילות במוסד להשכלה גבוהה  
א2. (א) במוסד להשכלה גבוהה ההוראה תתקיים בלמידה מקוונת מרחוק; ניתן לקיים את הפעילויות המפורטות להלן בקבוצות של עד 15 משתתפים, בהתאם להוראות המנהל, והוראות פרטניות שיקבע מנהל המועצה להשכלה גבוהה בהתייעצות עם המנהל:

- (1) סדנה;
- (2) מעבדה;
- (3) ספרייה;
- (4) התנסות מעשית ובלבד שפעילות כאמור מחוץ לכותלי המוסד להשכלה גבוהה תתקיים גם בהתאם להוראות החלות על המוסד שבו מתקיימת ההתנסות המעשית;
- (5) פעילויות לימודיות נוספות שנועדו לתגבר הוראה מקוונת ובמקרים הכרחיים בלבד;

<sup>4</sup> ק"ת התשי"ח, עמ' 586.

(6) פעילות הוראה שבשל אופייה ומהותה קיים קושי לקיימה בהוראה מקוונת ובלבד שתתקיים בהשתתפות של עד 3 אנשים.

(ב) המנהל הכללי של המוסד יודא עמידה בהוראות כאמור בפסקת משנה (א).

(ג) בסעיף זה, "מוסד להשכלה גבוהה" – כל אחד מאלה:

(1) מוסד שקיבל הכרה לפי סעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958 (להלן – חוק המועצה להשכלה גבוהה);

(2) מוסד שקיבל תעודת היתר או אישור לפי סעיף 21 לחוק המועצה להשכלה גבוהה;

(3) שלוחה או סניף של מוסד להשכלה גבוהה מחוץ לישראל הפועלים ברישיון המועצה להשכלה גבוהה לפי סעיף 25 לחוק המועצה להשכלה גבוהה.

מרכז השכלה לנוער בסיכון  
במרכז השכלה לנוער נושר ובסיכון בלבד ניתן לקיים פעילויות בתנאים המפורטים בפסקה (3) (א) עד (ט); לעניין סעיף זה, "מרכז השכלה" – מרכז שבו מתקיימת הוראה לנוער נושר ובסיכון לקראת תעודת גמר תיכונית או בחינות בגרות.

3. בסעיף 3 לצו העיקרי אחרי "צהרון" יבוא "ולמעט צהרון כאמור בסעיף 2(ב)(4)". תיקון סעיף 3
4. בסעיף 5(5) לצו העיקרי במקום "ב-3 מקומות מגורים" יבוא "ב-5 מקומות מגורים". תיקון סעיף 5
5. בסעיף 6 לצו העיקרי, במקום "ט' באייר התש"ף (3 במאי 2020)" יבוא "ח' בתמוז התש"ף (30 ביוני 2020)". תיקון סעיף 6
6. אחרי סעיף 6 לצו העיקרי יבוא:

הוספת תוספת ראשונה ותוספת שנייה

### תוספת ראשונה

(סעיף 2(ב)(3)(ד))

הצהרת בריאות לתלמיד

(ימולא על ידי ההורה)

שם התלמיד/ה: .....

מספר תעודת זהות: .....

אני מצהיר כדלהלן:

1. מדרתי חום לילדי/ילדתי ונמצא כי חום גופוה מתחת ל-38 מעלות צלזיוס.
2. ילדי/ילדתי לא משתעל/ת ואין לו/לה קשיים בנשימה.
3. למיטב ידיעתי ילדי/ילדתי לא היה/היתה במגע קרוב עם חולה קורונה בשבועיים האחרונים.
- \* למעט שיעול או קושי בנשימה הנובע ממצב כרוני כגון אסטמה או אלרגיה אחרת

7 ס"ח התשי"ח, עמ' 191.

שם ההורה: .....

תעודת זהות: .....

תאריך: .....

חתימה: .....

## תוספת שנייה

(סעיף 2(ב) (1)(3))

1. מבנה מוסד החינוך הציוד, המיתקנים והחצר יהיו נקיים בכל עת.
2. יש לבצע ניקיון יסודי וחיטוי בכל שטח מוסד החינוך בסוף כל יום פעילות.
3. בלי לגרוע מהאמור בפרט 2, יש לבצע ניקיון כמה פעמים במהלך היום בחדרי שירותים, בחדר המטבח, במשחקים ובמיתקני חצר ולאחר כל שימוש במקלדות ומסכי מגע.

4. יש לבצע חיטוי לכל המפורטים להלן בתדירות שלצדם:

- א. כל שטח מוסד החינוך – בסוף כל יום.
- ב. משטחים הנמצאים במקומות סגורים (כיתות, אולמות וכיוב') שבהם נוגעים בתדירות גבוהה כגון: ידיות, כפתורים ומתגים, מקלדות, מסכי מגע, מעקות, שולחנות, משטחי עבודה, משחקים ומתקני חצר (מגלשות, נדנדות, מעקות) – בתדירות גבוהה במהלך יום הפעילות.

5. החיטוי יתבצע לפי המפורט להלן:

- א. חיטוי יתבצע באמצעות חומר חיטוי על בסיס אלכוהול בריכוז של 70% לפחות או באמצעות תמיסת כלור (למשל 0.1% sodium hypochlorite). ניתן להכין תמיסה המורכבת מ-40 מ"ל אקונומיקה ו-1 ליטר מים.
  - ב. לפני ביצוע החיטוי יש לנקות את המשטח המיועד לחיטוי. הניקוי יתבצע באמצעות מים וסבון על ידי ניגוב ושפשוף האזור שיש לנקות.
  - ג. החיטוי יתבצע על ידי ניגוב המשטחים בחומר החיטוי וייבוש טבעי. אין לבצע חיטוי בדרך של ערפול בחלל או שימוש במערפל ("פוגר").
- יש להציב אמצעים לחיטוי ידיים במקומות נגישים ונראים לעין.

7. תחילתו של צו זה ביום ט' באייר התש"ף (3 במאי 2020).

תחילה

ז' באייר התש"ף (1 במאי 2020)

(חמ 5962-3)

משה בריסימן טוב  
המנהל הכללי של משרד הבריאות









ירושלים, ח' אייר תש"ף  
02 מאי 2020

לכבוד  
מנהלי המחוזות  
מפקחות מתאמות חינוך מיוחד במחוזות  
שלום רב,

## שלב ב' - מענה לתלמידים הזכאים לשירותי חינוך מיוחדים - קורונה

מערכת החינוך הרגילה נערכת לחזרה הדרגתית לשגרה, אנו עוברים להפעלת המתווה שלב ב' – הרחבת המענה לתלמידים הזכאים לשירותי חינוך מיוחדים. מתווה זה גובש תוך הקפדה על יישום הנחיות משרד הבריאות, כדי לאפשר לתלמידים במוסדות החינוך לחזור לשגרה במוסד החינוכי. מתווה זה גובש בשיתוף עם אגפי הגיל ובהלימה למתווים שגובשו על ידם. בהזדמנות זו ברצוננו להביע את הערכתנו העמוקה למנהלי המחוזות, לכל המפקחים, לכל המנהלים ולכל צוותי החינוך המיוחד והשותפים ברשויות המקומיות על התגייסותם בהפעלת המתווה בשלב א', תוך מקצועיות גמישות ומסירות. אנו מאחלים הצלחה גם בהפעלת שלב ב' של המתווה. בהתאם להנחיות, ביום א', ט' אייר, 3.5.2020 יגיעו כל הצוותים למוסדות החינוך. התלמידים יגיעו למוסדות החינוך באופן מדורג, לא יאוחר מיום שלישי, יא אייר 5.5.2020.

### 1. מטרת המסמך

מטרת המסמך להנחות את מנהלי מוסדות החינוך המיוחד להיערך לשלב ב' להרחבת המענים לתלמידים הזכאים לשירותי חינוך מיוחדים הלומדים בחינוך הרשמי ובחינוך המוכר שאינו רשמי.

### 2. רכיבי המתווה

- מענה לתלמידים הלומדים במוסדות חינוך מיוחד (גני ילדים ובתי ספר), ומרכזים חינוכיים בבתי חולים.
- מענה לתלמידים הלומדים בכיתות חינוך מיוחד בבתי ספר רגילים.
- מענה לתלמידים הלומדים בגן לחינוך רגיל או בכיתה לחינוך רגיל, ומקבלים תמיכה מסל אישי מהצוות החינוכי של המסגרת בה לומדים, מצוות המתי"א או מצוות המרכז הטיפולי חינוכי לכבדי שמיעה וחרשים (כו"ח).
- מענה לתלמידים חולים בביתם ולתלמידים המקבלים שירותים רפואיים במסגרות החינוך המיוחד.



## 2. הוראות הבריאות להפעלת המתווה

1. תכנית הלימודים תופעל ע"פ נוהל אורחות חיים במוסד החינוכי בתקופת הקורונה להלן קישור : [אורחות חיים במוסד החינוכי בתקופת הקורונה 1 מאי 2020](#)
2. במסמך זה, יינתנו דגשי **בריאות משלימים** למסמך שלעיל ואינם באים במקום.
3. באחריות מנהל המוסד החינוכי ליישם ההנחיות בהתאם.

### הסעות

- 1.1. **הסעות תלמידים בהתאם להנחיות משרד החינוך המתעדכנות מעת לעת בפורטל משרד החינוך קישור: [דגשים והנחיות להסעות תלמידים בתקופת הקורונה](#)**

## 4. הצהרת בריאות – רישום תיעוד ומעקב

- 1.2. הצוותים החינוכיים והתלמידים יגיעו למוסד החינוכי, בתנאי שאינם נדרשים לבידוד על פי הנחיות משרד הבריאות, ללא חום מעל 38 מעלות או תסמינים הקשורים בקורונה ( שיעול, קשיי נשימה או תסמין נשימתי ושלא נחשפו לחולה מאומת).
- 1.3. תותר הכניסה לביה"ס אך ורק לצוותים החינוכיים ולתלמידים לאחר חתימה על הצהרת בריאות כנדרש. טפסי ההצהרה<sup>1</sup> המלאים והחתומים של הצוות ושל התלמידים יאספו ויתויקו לצורך תיעוד ע"י מנהל ביה"ס -ראו: **נספח 1 ונספח 2**.
- 1.4. מידי יום ינוהל רישום ומעקב אחר נוכחות התלמידים והצוות, שיתויק בביה"ס. מצ"ב נספחים: **נספח 3 ונספח 4**.

## 5. התנהלות נדרשת בעת הגעה למוסד החינוכי, כניסה ויציאה ממנו

- 2.1. הכניסה והיציאה של התלמידים מהמוסד החינוכי ייעשו באופן מבוקר על ידי השומר/איש צוות, תוך הקפדה על מניעת התקהלות.
- 2.2. בעת הגעת התלמידים לאזור הכניסה למוסד, התלמיד ימתין ברבב עד אשר יוזמן להיכנס למוסד החינוכי על ידי איש הצוות התורן האחראי.
- 2.3. תלמידים המגיעים באופן עצמאי או עם הורה/מלווה ברגל, ימתינו בכניסה למוסד החינוכי עד שיוזמנו להיכנס, תוך שמירה על הכללים הנדרשים. ההורה/המלווה או כל אדם אחר לא יוכל להיכנס או לשהות במוסד החינוכי ככלל, אלא במקרה חירום ובאישור המנהל/ת.
- 2.4. בסיום יום הלימודים במוסד החינוכי, היציאה תהיה מבוקרת והתלמידים ייקראו להגיע לשער על ידי איש הצוות האחראי.
- 2.5. בעת ההגעה ובסוף יום הלימודים, השומר ו/או איש הצוות יודאו שלא תיווצר התגודדות בפתחי הכניסה וככל הניתן יישמר מרחק של 2 מטר בין הנוכחים בכל עת.

<sup>1</sup> תשומת לב – טופס ההצהרה המופיע כנספח שונה מהנוסח במתווה שלב א'.



## 6. התנהלות נדרשת במהלך יום הלימודים

- 6.1 הפעילות תתקיים בקבוצות תלמידים קבועות. כל קבוצת תלמידים תלמד בכיתה קבועה.
- 6.2 סידור השולחנות בכיתות יבוצע באופן המקנה את המרחק הפיסי, הנדרש בין התלמידים, כאשר ליד כל שולחן יישב תלמיד אחד בלבד.
- 6.3 יש לוודא, כי תכנון מספר התלמידים בקבוצה מאפשר לקיים את כללי שמירת המרחק הפיסי.
- 6.4 הקבוצות לא תבואנה במגע ביניהן, והן תשהינה לאורך יום הפעילות במתחמים נפרדים; כל קבוצה תצא להפסקה בזמנים שונים;
- 6.5 תתקיים הקפדה יתרה על היגיינה אישית לפני תחילת הפעילות, במהלכה ובסיומה (לפני ואחרי פעילות בחצר, או בעבודה עם מחשב, ולפני ואחרי כל ארוחה). איש הצוות והתלמיד יקפידו על שטיפת ידיים עם מים וסבון או חומרי חיטוי. גם אם עטו כפפות במהלך המפגש, בסיומו יש להוריד את הכפפות, להשליכן ולשטוף היטב את הידיים.
- 6.6 **מסכות פה ואף:** הצוות והתלמידים, יגיעו למוס"ח עם מסיכת פה ויעטו את המסיכה בהתאם להנחיות בדלהלן:
- בגן הילדים:**
- א. בשעת פעילות עם הילדים בתוך מבנה הגן – אין צורך במסכה לצוות הגן.  
ב. בשעת פעילות בחצר – יש צורך במסכה לצוות הגן
- בבית הספר:**
- א. בכיתה בזמן השיעור – אין צורך במסכה לרבות הצוות.  
ב. מחוץ לכיתה ובזמן ההפסקה – יש צורך במסכה החל מכיתה ב' ומעלה.
- הוראות עטיית מסיכה לא חלות על:**
- א. ילדים מתחת לגיל 7.  
ב. אנשים עם מוגבלות נפשית, שכלית או רפואית המתקשים באופן משמעותי בשימוש במסכה.  
ג. השוהים ברלי רבב, במבנה או בחדר ללא אדם נוסף.
- 6.7 הילדים יאכלו את ארוחותיהם כשהם ישובים בשולחנות נפרדים זה מזה; יש להימנע מכיבוד משותף. כל תלמיד יאכל ארוחה אישית, יש לאכול על מפית נקיה ולא ישירות על השולחן.
- 6.8 יש להקפיד במהלך היום על אוורור חדרי הכיתות בהם מתקיימת הפעילות.
- 6.9 יש להנחות את התלמידים להימנע ממגע ולשמור על מרחק, ובמידת הצורך אף לסמן את המרחק באופן בהיר ובלוט לצוות ולתלמידים. יש להקפיד בכל שניתן על מרחק של שני מטר בין הנוכחים.
- 6.10 התלמידים יגיעו למסגרת החינוכית עם ציוד לימודי אישי. יש להימנע מהעברת חפצים מיד ליד.
- 6.11 בפעילות משותפת יש להימנע מהעברת חפצים מיד ליד. ניתן לאפשר שימוש משותף בחפצים רק במידה וניתן לחטא אותם.



## 7. תנועה במרחבים המשותפים בבית הספר ובהפסקות

- 7.1 תישמר הפרדה ולא יהיה מעבר של התלמידים בין מרחבי הלמידה.
- 7.2 אין לצאת למסדרונות, אלא לשם הפסקה, עפ"י תכנית שנקבעה, כך שכל כיתה תצא להפסקה בזמן שונה.
- 7.3 במידת הצורך והאפשר, תחולק החצר למתחמי משנה מופרדים, כשכל קבוצה תקבל מתחם פעילות משלה.
- 7.4 חשוב לוודא, כי לא תהיה התגודדות של תלמידים.
- 7.5 בזמן ההפסקה אין לאפשר משחקי כדור במגרשים.
- 7.6 כל תנועה במרחבים המשותפים תעשה באופן מבוקר, ובכללה יציאה לשירותים.
- 7.7 יש לדאוג ככל הניתן כי בחדרי השירותים לא ישוהו יותר מ 2-תלמידים בו זמנית. במידה ותפוסים, יש להמתין מחוצה להם, במרחק עד שיתפנו.

## 8. עדכון ושיתוף עם ההורים

- 2.6 מנהל המוסד החינוכי ישלח להורים אגרת הנחיות קורונה, אשר תרכז הנחיות והסברים, מפורטים וברורים. מוצע גם לשקול מתן תדריך חזותי באמצעות האינטרנט (ZOOM). ראה מסמך "אורחות החיים במוסד החינוכי בתקופת הקורונה": נספח 3 - אגרת קורונה להורים.
- 2.7 המנהל ינחה את המחנכים לקיים קשר רציף עם התלמידים שאינם מגיעים לבית ספר ועם הוריהם.

## 9. דגשים

1. מומלץ להיוועץ בצוות השפ"ח, לליווי הצוות, התלמידים וההורים בתהליך החזרה וההסתגלות המחודשת לשגרה אחרת.
2. הצוות החינוכי יסביר ויתרגל באופן מותאם, את הכללים ואת אופן ההתנהלות הנדרש בתקופת הקורונה.
3. מענה לימודי וטיפולי, ינתן במידת האפשר על ידי הצוות העובד עם התלמיד בשגרה.
4. יש להקפיד, לתכנן ולכלול בסדר היום פעילויות המתייחסות להיבטים רגשיים-טיפוליים - חברתיים, ולימודיים ולשלב פעילות חווייתית.
5. יש לקיים מפגשים אישיים עם התלמידים וקשר שוטף באמצעים וירטואליים לתלמידים שאינם מגיעים למוסד החינוכי.
6. יש לעסוק בלמידה לשיפור המיומנויות הטכנולוגיות.
7. עובדי ההוראה בחינוך המיוחד ישובצו במערכת השבועית בכיתות ובקבוצות השונות בהתאם להיקף משרתם.
8. במגזר הערבי, המסגרות יופעלו בתקופת הרמדאן עד השעה 13:00.
9. במקרים בהם לתלמידים אין אפשרות להגיע למוסד החינוכי בשל מערכת חיסונית ירודה, מחלות נלוות, תלמידים מוגשמים, כשל נשימתי, או כל מחלה מגבירת סיכון להידבקות ולהיפגעות, ימשיכו לקבל מענה בביתם במידת האפשר, על פי הנוהל - קיום מפגש חינוכי לימודי וטיפולי בבית התלמיד, נוסף על המענה ללמידה מרחוק.
10. תלמידים חולים בביתם אשר זכאים לשירות חינוכי - טיפולי בשגרה - השירות יפעל בבשגרה.



11. תלמידים אשר מקבלים שירות בשגרת הלימודים מ"ביקור רופא" - אופן המענה יעודכן בהקדם.
12. בנות שירות לאומי ישובצו ככוח אדם נוסף ככל שניתן בהתאם למסגרת שבה היו משובצות בשגרה. אם הדבר אינו אפשרי, ישובצו בנות השירות במסגרות החינוכיות ביישוב בו הן מתגוררות.

## 10. התנהלות במוסדות החינוך המיוחד - גני ילדים ובתי ספר לחינוך מיוחד

### ההתנהלות בגני הילדים ובבתי הספר לחינוך מיוחד

#### 10.1 גני ילדים בחינוך המיוחד וכיתות בבתי ספר לחינוך מיוחד

- הפעילות בגן או בכיתה תהיה בהרכב של עד 17 תלמידים, למעט מסגרות לתלמידים עם מוגבלות שכלית עמוקה/סיעודית, הכיתה/הגן שתפעלנה בהרכב של עד שישה תלמידים עם צוות קבוע.
- כל קבוצה תפעל עם אנשי צוות קבועים, לרבות אנשי צוות קבועים ועו"ה ממקצועות הבריאות והמטפלים באומנות
- לצוות תתאפשר תחלופה בין ארבע כיתות גן קבועות ו/או עבודה פרטנית
- במידת הצורך, ניתן לחלק את כיתת הגן לשתי קבוצות משנה, אשר יפעלו בו זמנית.
- התלמידים יגיעו למוסד החינוכי חמישה ימים בשבוע.
- יום הלימודים יתחיל בשעה 08:00 ויסתיים בשעה 14:00.
- במגזר הערבי, במהלך חודש הרמדאן, יום הלימודים יסתיים בשעה 13:00
- עובדי ההוראה במוסד החינוכי ישולבו במערכת השבועית בכיתות ובקבוצות השונות בהתאם להיקף משרתם.
- תלמידים אשר קיבלו הזנה במסגרת החינוכית ימשיכו לקבל את ההזנה בבשגרה, בהתאם להנחיות במסמך המצורף.

#### 10.2 התנהלות במוסדות החינוך הרגיל - גני ילדים ובתי ספר

##### תלמידים הזכאים לשירותי חינוך מיוחדים הלומדים במוסדות חינוך רגילים

#### גני ילדים בחינוך הרגיל

בשלב זה, תלמידי הגנים הרגילים אינם חוזרים לשגרת לימודים רגילה ולכן תלמידים הלומדים בגן הרגיל הזכאים למענה מהסל המוסדי ימשיכו לקבל מענה ככלל תלמידי הגנים.

#### תלמידים הלומדים בגן רגיל וזכאים לסל אישי

- ימשיכו לקבל מענה לימודי וטיפולי כפי שניתן עד כה במוקדים שנקבעו על ידי הרשות המקומית
- ככל הניתן, המענה יינתן עד שלוש פעמים בשבוע למשך ארבע שעות ביום
- הסייעת תלווה את התלמיד הזכאי לתמיכה זו בשגרה.



### 10.3 תלמידים הלומדים בבתי הספר יסודיים שבנות א-ג

תלמידים הלומדים בכיתות רגילות ומקבלים בשגרה מענה מהסל המוסדי, ימשיכו לקבל מענה זה בכל הניתן.

#### 10.3.1 תלמידים הלומדים בכיתות רגילות וזכאים לסל אישי

- התלמידים ילמדו במוסד החינוכי בו הם לומדים בשגרה ועל פי המערכת הכיתתית בחירום.
- בהתאם לתכנית האישית יינתן מענה לימודי וטיפולי ככל הניתן.
- הסייעת תלווה את התלמיד הזכאי לתמיכה זו בשגרה.

#### 10.3.2 תלמידים הלומדים בכיתות חינוך מיוחד בבית ספר יסודי רגיל

- הפעילות תתקיים בהרכב כיתתי של עד 17 תלמידים.
- כל כיתה תפעל עם אנשי צוות קבועים לרבות מורים מקצועיים קבועים ועובדי הוראה ממקצועות הבריאות והמטפלים באומנות
- לצוות הקבוע תתאפשר תחלופה בין ארבע קבוצות קבועות ו/או עבודה פרטנית (למען הסר ספק עבודה פרטנית לא תחרוג מתלמידי ארבע הקבוצות).
- במידת הצורך בהתחשב בגודל חדר הכיתה ומספר התלמידים, תפוצל הכיתה לשתי קבוצות משנה, אשר יפעלו בזמנית.
- תלמידי כיתות החינוך המיוחד בשכבות א-ג יגיעו לבית הספר חמישה ימים בשבוע.
- יום הלימודים יתקיים על פי המערכת הבית ספרית בעת החירום.

### 10.4 תלמידים הלומדים בבתי ספר רגילים מכיתה ד-יב

תלמידים הלומדים בכיתות רגילות ומקבלים בשגרה מענה מהסל המוסדי, ימשיכו לקבל תמיכה בהתאמה למערך הלמידה הכיתתי והלמידה מרחוק.

#### 10.4.1 תלמידים הלומדים בכיתות הרגילות וזכאים לסל אישי כתות ד-יב

- המענה האישי יינתן במוסד החינוכי בו הם לומדים בשגרה. ככל שבמוסד זה מותרת פעילות בהתאם לצו בריאות העם. במידה והדבר לא מתאפשר יילמדו במוסד חינוכי שיקבע על ידי הרשות המקומית או הבעלות.
- יינתן מענה לימודי וטיפולי ככל הניתן בהתאם לתכנית הלימודים האישית ולמערכת שתגובש, המענה יינתן עד שלוש פעמים בשבוע, למשך ארבע חמש שעות בכל מפגש.
- התלמיד ימשיך להשתתף בלמידה הכיתתית המתקיימת במרחב הווירטואלי.



- הסייעת תלווה, את התלמיד הזכאי לתמיכה זו בשגרה.
- תלמידים בכיתות יא- יב יחזרו ללימודים בהתאם לקבוצה בה הם ישובצו.

#### **10.4.2 תלמידים הלומדים בכיתות לחינוך מיוחד בבתי ספר רגילים מכיתה ד-יב**

- הפעילות תתקיים בהרכב כיתתי של עד 17 תלמידים.
- כל כיתה תפעל עם אנשי צוות קבועים לרבות מורים מקצועיים קבועים ועובדי הוראה ממקצועות הבריאות והמטפלים באומנות.
- לצוות הקבוע תתאפשר תחלופה בין ארבע קבוצות קבועות ו/או עבודה פרטנית (למען הסר ספק עבודה פרטנית לא תחרוג מתלמידי ארבע הקבוצות).
- במידת הצורך בהתחשב בגודל חדר הכיתה ומספר התלמידים, תפוצל הכיתה לשתי קבוצות משנה, אשר יפעלו בזמנית.
- תלמידי כיתות החינוך המיוחד יגיעו לבית הספר חמישה ימים בשבוע
- יום הלימודים יתקיים על פי המערכת הבית ספרית בעת החירום .

בברכה,

רחלי אברמזון,  
מנהלת אגף א' חינוך מיוחד  
וצוות האגף

מימי פלצ'י  
מפקחת  
אגף א' חינוך מיוחד



## העתקים

מר שמואל אבואב, מנכ"ל משרד החינוך  
גב' גילה נגר, משנה למנכ"ל משרד החינוך  
מר אריה מור, סמנכ"ל ומנהל אגף בכיר ביטחון, בטיחות ושע"ח  
מר משה שגיא, סמנכ"ל בכיר ומנהל מינהל כלכלה ותקציבים  
גב' סוניה פרץ, סמנכ"לית ומנהלת אגף בכיר כוח אדם בהוראה  
מר איתן פלזנשטיין, ראש מטה מנכ"ל משרד החינוך  
מר עמוס שקדי, חשב המשרד  
מר ניר שקד, סמנכ"ל בכיר ניהול ההון האנושי  
ד"ר שוש נחום, סמנכ"לית בבירה ומנהלת המינהל הפדגוגי  
עו"ד אילת מלקמן, יועצת משפטית, משרד החינוך  
גב' אינה זלצמן סגנית בכירה למנהלת המינהל הפדגוגי  
מנהלי מחוזות  
עבדאללה ח'טיב, מנהל אגף בכיר חינוך במגזר הערבי ויועץ למנכ"ל בחברה הערבית  
מפקחות מתאמות  
גב' מיכל צדוקי, מנהלת אגף בכיר דוברות, תקשורת והסברה  
עו"ד אילן שי, ממונה יעוץ משפטי מכחים ורבישות, לשכת יעוץ משפטי, משרד החינוך  
מר דודי מזרחי, מנהל אגף בכיר (תקציבים), מינהל כלכלה ותקציבים  
מר שאלתיאל רם, מנהל אגף בכיר ביטחון, שעת חירום ובטיחות  
גב' אפרת לאופר, מנהלת תחום קידום בריאות במוסדות חינוך, המינהל הפדגוגי  
מר שמעון אבני, מנהל אגף א' הצטיינות והסעות  
מר מנחם מזרחי, מנהל אגף בכיר ארגון מוסדות חינוך, המינהל הפדגוגי  
גב' מידי נבון, מנהלת אגף בכיר ליישום תיקון חוק החינוך, ההכלה וההשתלבות  
מר דוד פלבר, ס.מנהל מינהל ומנהל אגף א', שירות לאומי, תיאום ובקרה  
מנהלות אגפי הגיל במנהל הפדגוגי  
גב' יפה בן דוד, מזכ"לית הסתדרות המורים  
גב' מיכל מנקס, סמנכ"ל חינוך, רווחה וחברה, שלטון מקומי  
גב' רינת חכים, ראש תחום חינוך ורווחה במרכז המועצות האזוריות  
גב' נועה בן אריה, יועצת משפטית, מרכז השלטון המקומי  
מר אבי קמינסקי, יו"ר איגוד מנהלים ואגפי חינוך ברשויות המקומיות  
גב' יפית בוכריס, מפקח/ת פיתוח מקצועי לעובדי הוראה, לשכת המשנה למנכ"ל  
גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"י  
ד"ר חוה פרידמן, מנהלת אגף פסיכולוגיה  
מפקחים ארציים, אגף א' חינוך מיוחד  
גב' שרית שריקי, ס/מנהלת אגף א' חינוך מיוחד המינהל הפדגוגי  
מנהלי מוסדות חינוך /מנהלות גני ילדים  
מפקחי חינוך מיוחד במחוזות  
מנהלי מתי"א  
מנהלי המרכזים הטיפוליים לכבדי שמיעה וחרשים  
עו"ד איל בן יהודה באום- יו"ר הנהגת ההורים הארצי





## הצהרת בריאות לתלמיד

(ימולא ע"י הורה/האחראי על הקטין)

שם התלמיד/ה: \_\_\_\_\_ מס' ת"ז: \_\_\_\_\_

ו מצהיר כדלהלן:

- מדדתי חום לילדי/ילדתי, ונמצא בי חום גופו/ה מתחת ל-38 מעלות צלזיוס .
- ילדי / ילדתי לא משתעל ואין לו קשיים בנשימה\*
- למיטב ידיעתי ילדי לא היה במגע קרוב עם חולה קורונה בשבועיים האחרונים.

שם האחראי/הורה \_\_\_\_\_  
תעודת זהות \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

\*למעט שיעול או קושי בנשימה הנובע ממצב כרוני כגון אסטמה או אלרגיה אחרת.



## נספח 2 - הצהרת בריאות לעובד במוסד החינוכי

### הצהרת בריאות לעובד במוסד החינוכי

הצהרת בריאות של עובד במוסד חינוכי (עובד הוראה ומינהלה וכד') ימולא

שם העובד/ה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

שם המסגרת החינוכית בה עובד/ת בשגרה: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

#### אני מצהיר כי:

1. מדידתי חום בבוקר, ולא לי היה חום מעל 38°C.
2. אין לי תסמיני קורונה (שיעול, קושי בנשימה\* או כל תסמין נשימתי אחר).
3. לא הייתי במגע קרוב עם חולה קורונה בשבועיים האחרונים.

\_\_\_\_\_ תאריך                      שם העובד                      ת"ז                      חתימה



